

AÇIKLAMA

I - 2 NO.lu BİLGİ FORMUNUN DOLDURULMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

A - GENEL AÇIKLAMALAR

Bu Form, ipotekli işlemlerde resmi senetle birlikte daktilo ile 2 örnek olarak düzenlenir ve tapu sicil müdürlükleri tarafından tasdik edilir.

Form, 492 sayılı Harçlar Kanuna bağlı (4) sayılı tarifenin I. Tapu İşlemleri bölümünün 7. maddesine göre yapılacak işlemlerden; bankalar, sigorta şirketleri ile bunların yardımlaşma sandıkları, kamu kurum ve kuruluşları ile Ordu Yardımlaşma Kurumunun açacağı kredilere ilişkin ipotek işlemlerinde doldurulmaz.

B - TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

1 - Formun üst kısmında bulunan 2 No.lu alana, tapu sicil müdürlükleri için ayrı ayrı verilmiş, kod cetvelinden ilgili tapu sicil müdürlüğünün kodu bulunarak yazılacaktır.

2 - Seçenekli alanlarda seçeneğin bulunduğu kutunun içerisine (x) işareti konulacaktır.

3 - TABLO I: İpotek işlemine konu olan gayrimenkule ilişkin bilgileri içermektedir. 4 No.lu alana biliniyorsa "Emlak Vergisi Sicil No" yazılacaktır. Kadastro görmeyen yerlerde II No.lu alandaki "Ada No" yerine zabıt kaydı tarihi, 12 No.lu alandaki "Parsel No" yerine zabıt kaydındaki cilt ve sayfa numarası yazılacaktır. Kat mülkiyeti veya kat irtifakı olması halinde 14 No.lu alandaki hisse yerine arsa payı yazılacaktır. 13 No.lu alandaki işleme konu gayrimenkul bina ise; (1) No.lu kutucuğa, iskanı alınmamış arsa payı üzerinden işlem gören bir bina ise (2) No.lu kutucuğa (x) işareti konulacaktır. Her iki durumda da bağımsız bölüm no ayrıca yazılacaktır. 16 No.lu alan, gayrimenkul satın alma yoluyla elde edilmiş ise (S) kutusuna, ivazsız intikal yoluyla elde edilmiş ise (H) kutusuna, veraset yoluyla elde edilmiş ise (V) kutusuna, diğer yollarla elde edilmiş ise (D) kutusuna (X) işareti konulmak suretiyle doldurulacaktır.

4 - TABLO II: Yapılan ipotek işlemleri ile ilgili bilgileri içermektedir. İpotek işlemi birden fazla ise her işlem için ayrı Form doldurulacaktır.

5 - TABLO III: Tarafların kimlik bilgilerini içermektedir. Yapılan ipotekli işleme taraf olanlar birden fazla ise her bir taraf için mutlaka ayrı Form doldurulacaktır. 25 ve 40 No.lu alanlara tarafların "Soyadları" yazılacaktır. Ancak, taraflardan biri veya her ikisi de tüzel kişi ise; ilgili alana veya alanlara ünvanları yazılacaktır. Soyadı alanı Ünvanın yazılmasına yetmiyorsa adı alanına da devam edilecektir. 31, 33, 46 ve 48 No.lu alanlara, tarafların varsa Gelir ve Kurumlar Vergisi yönünden bağlı oldukları vergi dairesi adı ve sicil No.ları yazılacaktır.

II - FORMUN GÖNDERİLMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR:

Tapu sicil müdürlükleri tarafından 2 örnek olarak düzenlenen ve tasdik edilen Formun,

a) Birinci örneği; "Maliye ve Gümrük Bakanlığı, Gelirler Genel Müdürlüğü, Vergi İstihbarat Merkezi, Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No: 82, 06570 Maltepe/ANKARA" adresine,

İşlemin yapıldığı tarihi takip eden ay başından itibaren 15 gün içerisinde taahhütlü olarak gönderilecektir.

b) İkinci örneği; tapu dairesinde yapılan işleme ait düzenlenen evraklarla birlikte ilgili tapu dairesindeki dosyasında saklanacaktır.

Bilgi Formlarında istenilen bilgileri vermeyen eksik, yanlış veya yanıltıcı olarak veren yetkili makam ve memurlar hakkında 213 Sayılı Vergi Usul Kanununun 361'nci maddesi hükümleri

uyarınca işlem yapılır.

2 NOLU FORM									
İPOTEKLİ İŞLEMLERLE İLGİLİ OLARAK TAPU SİCİL MÜDÜRLÜKLERİ									
TARAFINDAN DOLDURULACAK BİLGİ FORMU									
(Bu Form Dakika ile doldurulacaktır.)									
1	Tapu Sicil No	2	Kodu	3	Yatırım No	4	Emlak Vergisi No	5	Yatırım No
TABLO I		GAYRİMENKUL İLİŞKİN BİLGİLER				5			
6	Ada	10	Pafta No	13	Çıkış	14	Yatırım	15	Yatırım
7	Ada	11	ADA NO	16	Yatırım	17	Yatırım	18	Yatırım
8	Köy veya Mah.	12	Pafta No	16	Yatırım	17	Yatırım	18	Yatırım
9	Mevki	13	Yatırım M ²	17	Yatırım	18	Yatırım	19	Yatırım
10	Kadastro Sayısı No	14	Hisse No	18	Yatırım	19	Yatırım	20	Yatırım
TABLO II		YATIRILAN İPOTEĞE İLİŞKİN BİLGİLER				21			
21	İpotek Tarih	22	İpotek Kona Hissesi Nispeti	23	İpotek M. Fazl Olan (Yatırım)	24	İpotek M. Dönüş	25	İpotek M. Dönüş
26	İpotek M. Fazl Olan	27	İpotek M. Dönüş	28	İpotek M. Dönüş	29	İpotek M. Dönüş	30	İpotek M. Dönüş
TABLO III		HARCA VE TARAFLARIN KİMLİKLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER				31			
İPOTEK TESİS ETTİRENİN (BORÇLUNUN)					LEHİNE İPOTEK EDİLENİN (ALACAKLININ)				
31	Soyadı (Uyvan)	32	Kodu	33	Kodu	34	Kodu	35	Kodu
36	Adı	37	Kodu	38	Kodu	39	Kodu	40	Kodu
41	Baba Adı	42	Kodu	43	Kodu	44	Kodu	45	Kodu
46	Dönüş Tarihi	47	Kodu	48	Kodu	49	Kodu	50	Kodu
51	Dönüş Tarihi	52	Kodu	53	Kodu	54	Kodu	55	Kodu
56	Vergi Dairesi Adı (***)	57	Kodu	58	Kodu	59	Kodu	60	Kodu
61	Vergi Dairesi Sicil No (****)	62	Kodu	63	Kodu	64	Kodu	65	Kodu
66	Mah-Sıra Koy	67	Kodu	68	Kodu	69	Kodu	70	Kodu
71	Cal-Sıra	72	Kodu	73	Kodu	74	Kodu	75	Kodu
76	Kad. No	77	Dare. No	78	Dare. No	79	Dare. No	80	Dare. No
81	U-Sıra	82	Kodu	83	Kodu	84	Kodu	85	Kodu
FORMU DÜZENLEYENİN ADI (SOYADI)					TAPU SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ KAYITLARIMIZA UYGUNDUR				
					İMZA MÜHÜR				
(**) Bu tablo ile ilgili ve diğer tablo ile ilgili bilgilerin doğruluğunu tasdik ederim.									
(***) Bu tablo ile ilgili ve diğer tablo ile ilgili bilgilerin doğruluğunu tasdik ederim.									
(***) Bu tablo ile ilgili ve diğer tablo ile ilgili bilgilerin doğruluğunu tasdik ederim.									
VERGİ İSTİHBARAT MERKEZİNE GÖNDERİLECEK ÖR.									